



**COOPERATIVA PROFESIONALES, R.L.**

## **Reglamento de Tarjeta de Crédito MasterCard Navideña**



---

## REGLAMENTO DE TARJETA DE CRÉDITO MASTERCARD NAVIDEÑA

**ARTÍCULO 1:** Podrán participar todos aquellos **asociados y terceros** que requieran una tarjeta de crédito MasterCard Navideña.

**ARTICULO 2:** El uso de la tarjeta navideña tendrá vigencia del **20 de septiembre del año en curso hasta el 16 de enero del siguiente año.**

**ARTICULO 3:** La cuantía del límite a otorgar será evaluada de acuerdo con la capacidad de pago, referencias de crédito y nivel de riesgo. El límite aprobado no será mayor de **B/.4,999.00** por asociado o tercero.

**ARTICULO 4:** Las compras efectuadas desde el **20 de septiembre del año en curso hasta el 16 de enero del siguiente año, no tendrán cargos por financiamiento hasta el 15 de febrero del siguiente año.**

**ARTICULO 5:** La fecha límite del pago total o parcial de los consumos realizados, sin intereses, será hasta el 15 de febrero. Después de esta fecha, el saldo no pagado deberá ser cancelado a razón de cuotas a partir del 19 de febrero.

**ARTICULO 6:** Desde el corte del **19 de febrero del siguiente año, estos saldos** deberán ser cancelados de forma mensual con un **pago fijo** establecido, el cual incluirá el cargo **por financiamiento anual de 8.25%** aprobado por la Junta de Directores **en un plazo máximo** de 9 meses.

**Parágrafo: No aplica descuento de tercera edad ni jubilados.**

**ARTICULO 7:** El tarjetahabiente que no haya cancelado el saldo adeudado al vencimiento, no podrá obtener este producto para la siguiente promoción y su saldo será transferido a su tarjeta de crédito vigente.

Aquellos asociados o terceros que no mantengan tarjetas de crédito con la Cooperativa y no hayan cancelado el saldo al vencimiento, el saldo les será transferido a una **Cuenta por Cobrar Tarjeta**, con la tasa de interés establecida para las tarjetas de crédito regulares de la Cooperativa.

**ARTICULO 8:** Los **asociados y terceros** que deseen participar en este programa, deberán presentar sustentadores de ingresos y estar paz y salvo en los diferentes programas que brinda la Cooperativa.

---



**Parágrafo:** De no contar con sustentadores de ingresos, se le brindará la opción de presentar otras garantías para pignorar tales como: Cuentas de Depósito Disponible, Capital Externo, Depósito a Plazo Fijo, o Cuenta de Ahorro de Navidad; estar paz y salvo y no requerirá análisis de crédito.

La Cuenta de Ahorro de Navidad se utilizará como pago a la tarjeta de crédito navideña una vez terminado el periodo de compras.

**ARTICULO 9:** El Departamento de Tarjetas de Crédito entregará cada año, un listado de cuentas navideñas para evaluación y preaprobación por parte del Oficial o Jefe de Crédito y/o Gerencia Comercial y de Servicios.

Para tal fin, se deberá tomar en consideración lo siguiente:

1. Buen manejo de la tarjeta navideña de años anteriores.
2. No presentar mora al momento de generar el listado y en sus otros compromisos internos.
3. Se mantendrá el mismo límite de crédito del año anterior y de requerir un aumento, debe pasar por su análisis de Crédito.
4. Adjuntar paz y salvo.

**ARTICULO 10:** Se definen los siguientes cargos para la tarjeta Navideña:

**Adelantos en efectivo:** Por Adelantos de Efectivo, se generará un cargo del 3% del monto solicitado y para montos menores a B/.166.67, se cobrará un cargo de **B/.5.00**.

**Cargo por no pago:** B/.15.00.

**Cargo por sobregiro:** B/.10.00.

**Reposición de tarjeta:** B/.20.00.

**ARTICULO 11:** Protección de Crédito se calculará en base a **0.56¢** por millar sobre el saldo, para asociados y terceros.

**ARTICULO 12:** Se cobrará **B/.25.00** por membresía del principal y por cada tarjeta adicional.

**ARTICULO 13:** Seguro Contra Fraude: cargo mensual de **B/.2.00** durante la vigencia de la tarjeta.

**ARTICULO 14:** Se otorgará el pago de cashback por los consumos realizados desde el **20 de septiembre del año en curso hasta el 16 de enero del siguiente año**, retornándole mensualmente **0.005 ¢** por cada dólar de las compras realizadas.



**ARTICULO 15:** El presente reglamento debe ser revisado por lo menos cada dos años y sus modificaciones deben ser aprobadas por la Junta de Directores.

En reunión ordinaria de la Junta de Directores No.32-2023, realizada el martes 29 de agosto de 2023, se aprobaron modificaciones a este reglamento, dejando sin efecto cualquier versión anterior.

**Historial de Revisiones:**

Versión	Fecha	Responsable	Comentarios
01	04-09-18	Junta de Directores	Se aprueba el Reglamento de Tarjeta de Crédito MasterCard Navideña en reunión No.34-2018.
02	12-11-19	Junta de Directores	Se aprueba el Reglamento de Tarjeta de Crédito MasterCard Navideña en reunión ordinaria No.40-2019.
03	22-09-21	Junta de Directores	Se aprueba en reunión No. 33-2021 del miércoles 18 de agosto la promoción Navideña 2021-2022 y se aprueba en acuerdo de reunión No.37-2021-J.D. del miércoles 22 de septiembre el Reglamento de Tarjeta de Crédito MasterCard Navideña.
04	20-09-22	Junta de Directores	Se aprueba en reunión ordinaria de Junta de Directores No.37-2022, realizada el martes 20 de septiembre de 2022 las modificaciones a este reglamento, dejando sin efecto cualquier versión anterior.
05	29-08-23	Junta de Directores	Se aprueba en reunión ordinaria de Junta de Directores No.32-2023, realizada el martes 29 de agosto de 2023 las modificaciones a este reglamento, dejando sin efecto cualquier versión anterior.